



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ «ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61»

367912, Республика Дагестан, г. Махачкала, мкр Эльтав ул.Мраморная 26, e-mail: mail@mks61.ru
ОГРН 1180571010586, ИНН/КПП 0573011436/057301001, ОКПО 32650372

Приказ №70 -П

15. 09. 2021г.

**«О создании комиссии, обеспечивающей
организационно-техническое сопровождение
тестирования, направленного на раннее
выявление немедицинского потребления
наркотических средств и психотропных
веществ, и об утверждении ее состава»**

В соответствии приказом Минпросвящения России от 20.02.2020г. N 59, во исполнении приказа Минобрнауки РД от 31.08.2021г. №08/01-461/21 «О подготовке и проведении социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ».

Приказываю:

1. Создать комиссию для обеспечения организационно-технического сопровождения социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее - Комиссия), в следующем составе:

Председатель-Дибиров Кайтмаз Омарович, директор школы.

(ФИО директора)

Заместитель председателя-Магомедова Зубайдат Алигаджиевна- заместитель директора по ВР.

(ФИО должность)

Программист – Омарасхабовна Патимат Османасхабовна - заместитель директора по ИОП

(ФИОдолжность)

Секретарь – Даибова Анжела Курбанмагомедовна- старший вожатый.

(ФИО должность)

Члены комиссии:

Растегаева Елена Евгеньевна – логопед-психолог школы.

Далукадиева Раисат Шахбановна – социальный педагог, педагог-психолог школы.

2.Комиссии:

2.1. Обеспечить проведение подготовительного этапа (разъяснительная работа с родителями, сбор заявлений о согласии прохождения социально-психологического тестирования (СПТ) от родителей (если учащийся возраста 13-14 лет), от обучающихся (если обучающийся возраста 15-18 лет), издание локальных актов, связанных с организацией СПТ);

15-18 лет), издание локальных актов, связанных с организацией СПТ);

2.2. по завершении подготовительного этапа социально-психологического тестирования сформировать поименные списки обучающихся, подлежащих тестированию (7-9 классы, 10-11 классы), и представить в ГБУ ДПО ДИРО для формирования графика проведения тестирования;

2.3. представить согласованное с ГБУ ДПО ДИРО расписание тестирования для утверждения;

2.4. упаковать информационные соглашения с обучающимися и их родителями в пакеты с указанием на лицевой стороне наименования и адреса общеобразовательного учреждения, возраста и количества обучающихся, принявших участие в тестировании (количество тестов), дату и время проведения социально-психологического тестирования, подписи всех членов Комиссии с расшифровкой (фамилия, имя, отчество полностью), - и передать в администрацию образовательной организации на хранение в течение двух лет.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на зам. дир. по ВР Магомедову З.А.

Директор МБОУ «СОШ № 61»

М.П.



К.О. Дибиров

С приказом ознакомлены:

1. Дибиров К.О. _____
2. Магомедова З.А. _____
3. Омарасхабова П.О. _____
4. Даибова А.К. _____
5. Растегаева Е.Е. _____
6. Далукрадиева Р.Ш. _____